



Procédure pour télécharger le logiciel Acomba version étudiante

Note : Il est possible d'*Acceo Solutions* modifie son site et son offre. La démarche présentée ci-dessous est sujette à changement.

Attention! Si vous ouvrez un fichier de 9.74 dans une version supérieure, le logiciel en fera la mise à jour. À partir de ce moment, il ne vous sera plus possible de l'ouvrir en 9.74.

⇒ Rendez-vous sur le site d'*Acceo Solutions* :

acomba.com/solutions/programme-education/#etudiant

Le code **Etudiant20** vous permettra éventuellement d'obtenir le logiciel gratuitement.

Obtenez Acomba gratuitement!

Utilisez le code

Etudiant20

lors de la transaction pour obtenir la **version Étudiant à 0 \$**.

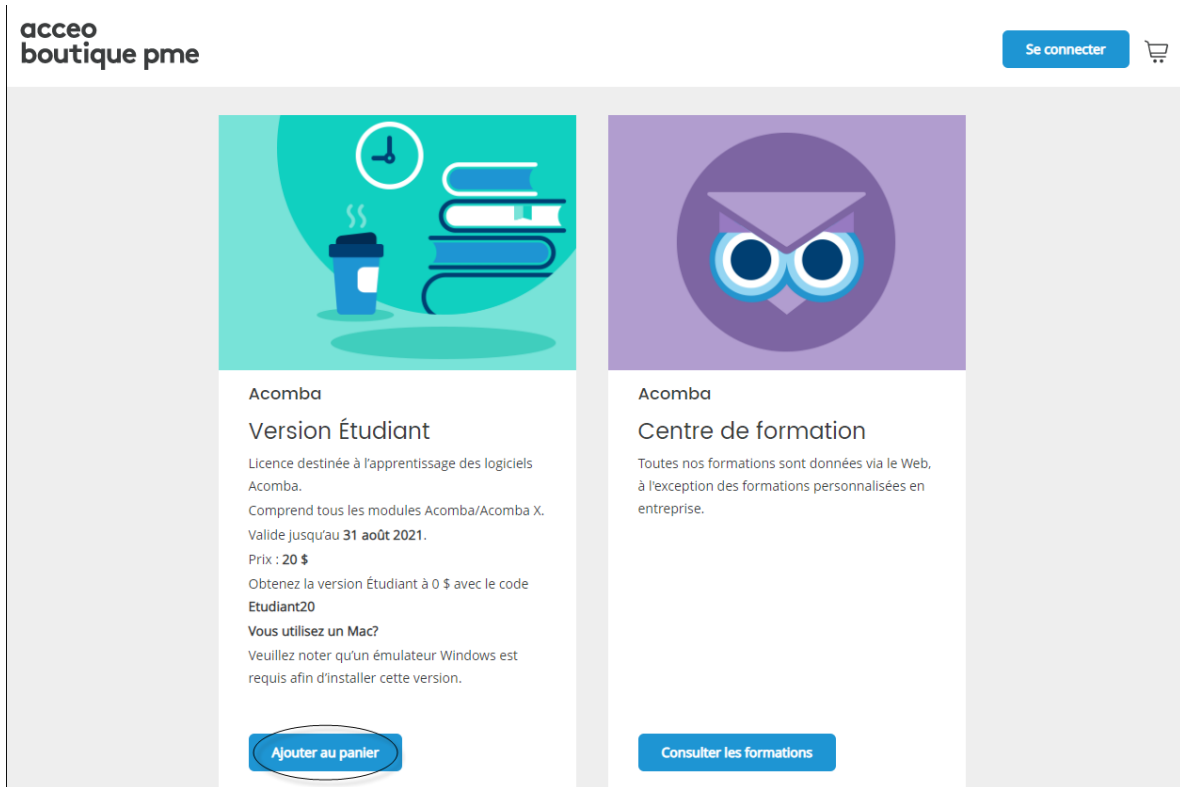
[Télécharger le logiciel](#)

L'acquisition et le téléchargement d'Acomba version Étudiant s'effectuent entièrement en ligne. Veuillez noter qu'un émulateur de Windows est requis afin d'installer le logiciel sur un ordinateur Mac.

[Avez-vous la configuration requise?](#)

⇒ Cliquez sur

[Télécharger le logiciel](#)



⇒ Dans la section *Acomba – Version Étudiant*, cliquez sur *Ajouter au panier*.

Le message suivant apparaît :

Vous avez ajouté ce produit à votre panier d'achat

⇒ Il faut maintenant créer votre compte personnel auprès d'*Acceo Solutions*. Cliquez sur *Se connecter*.



⇒ Cliquez sur *Créer un compte*.

⇒ Complétez les informations concernant votre identification, votre adresse et votre identifiant de compte.

⇒ Une fois votre compte créé, cliquez sur votre panier d'achat.



Mon panier d'achat (1)		
Produits	Quantité	Montant
 Acomba Version Étudiant	1	20.00 \$ 
Sous-total		20.00 \$
		Passer à la caisse Continuer à magasiner

⇒ Cliquez sur le bouton *Passer à la caisse*.

Validation	Paiement	Confirmation																					
<p>Votre compte pour la facturation</p> <hr/> <p>À partir d'un compte personnel (Les factures effectuées à partir d'un compte personnel ne pourront être modifiées.)</p> <p>Facturé à :</p> <hr/> <p>Nom Adresse</p> <p>Modifier l'adresse de facturation</p>	<table> <tr> <th>Produits</th> <th>Quantité</th> <th>Prix</th> </tr> <tr> <td>Acomba Version Étudiant</td> <td>1</td> <td>20.00 \$</td> </tr> <tr> <td colspan="2">Sous-total</td> <td>20.00 \$</td> </tr> <tr> <td colspan="2">Code promotionnel</td> <td>(0.00 \$)</td> </tr> <tr> <td colspan="2">TPS</td> <td>1.00 \$</td> </tr> <tr> <td colspan="2">TVQ</td> <td>2.00 \$</td> </tr> <tr> <td colspan="2">Total*</td> <td>23.00 \$</td> </tr> </table> <div> <p>Attention : avant de confirmer la commande, assurez-vous que votre adresse courriel est valide : xxx@xxxx</p> <p>Modifier l'adresse courriel</p> </div>	Produits	Quantité	Prix	Acomba Version Étudiant	1	20.00 \$	Sous-total		20.00 \$	Code promotionnel		(0.00 \$)	TPS		1.00 \$	TVQ		2.00 \$	Total*		23.00 \$	<p>*Paiement par carte de crédit seulement</p> <p>Confirmer</p> <p>Annuler la transaction</p>
Produits	Quantité	Prix																					
Acomba Version Étudiant	1	20.00 \$																					
Sous-total		20.00 \$																					
Code promotionnel		(0.00 \$)																					
TPS		1.00 \$																					
TVQ		2.00 \$																					
Total*		23.00 \$																					

⇒ Cliquez sur *Code promotionnel* afin de bénéficier de la gratuité.

⇒ Tapez **Etudiant20** dans le champ *Saisir le code promotionnel* et cliquez sur *Appliquer*.

Sous-total	20.00 \$
Code promotionnel	(20.00 \$)
Saisir le code promotionnel	
Etudiant20	Appliquer
Version étudiant gratuite	
TPS	0.00 \$
TVQ	0.00 \$
Total*	0.00 \$

Le total de votre facture est maintenant de 0,00 \$.

⇒ Cliquez sur le bouton *Confirmer*.

Confirmer

[Annuler la transaction](#)

⇒ À la fenêtre *Paielement*, cliquez sur *Suivant*.

Paielement

acceo
transphere

Aucun paiement requis.

Précédent

Suivant

[Annuler la transaction](#)

Votre commande

Acomba

20.00 \$

Version Étudiant

Sous-total

20.00 \$

Promotion

(20.00 \$)

Version étudiant gratuite

TPS

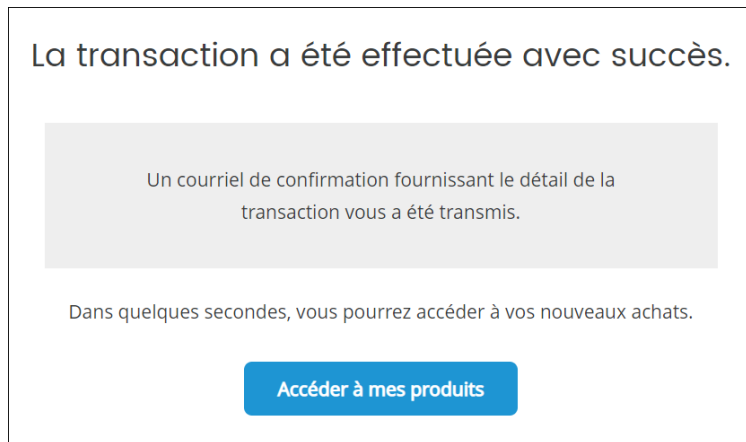
0.00 \$

TVQ

0.00 \$

Total

0.00 \$

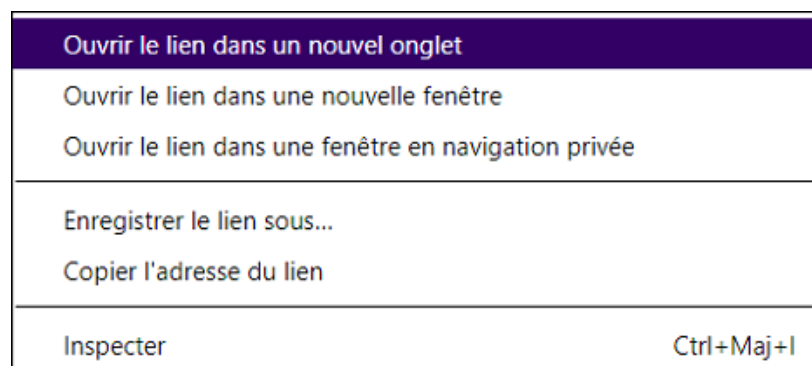


⇒ Cliquez sur *Accéder à mes produits*.

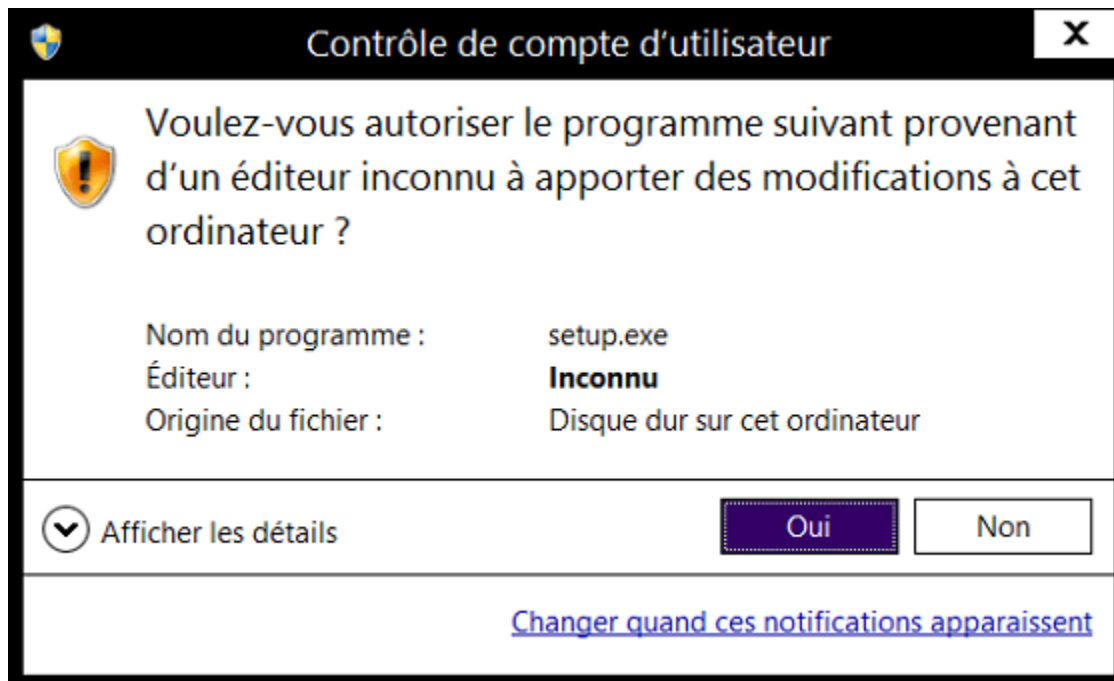
⇒ Choisissez la version étudiante que vous souhaitez télécharger, nous vous suggérons la plus récente.

Mes produits			
Compte personnel			
Produit	Licence (Clé d'identification unique)	Version du produit	
Acomba X - Version Étudiant	XXXX-XXXX-XXXX	2.4.0	Télécharger
		2.1.1	Télécharger
Acomba - Version Étudiant	XXXX-XXXX-XXXX	11.12.1	Télécharger
		9.97.1	Télécharger
		9.91.4	Télécharger
		9.87.1	Télécharger
		9.82.4	Télécharger

⇒ Avec le bouton **droit** de votre souris, cliquez sur *Télécharger* et choisissez *Ouvrir le lien dans un nouvel onglet*.

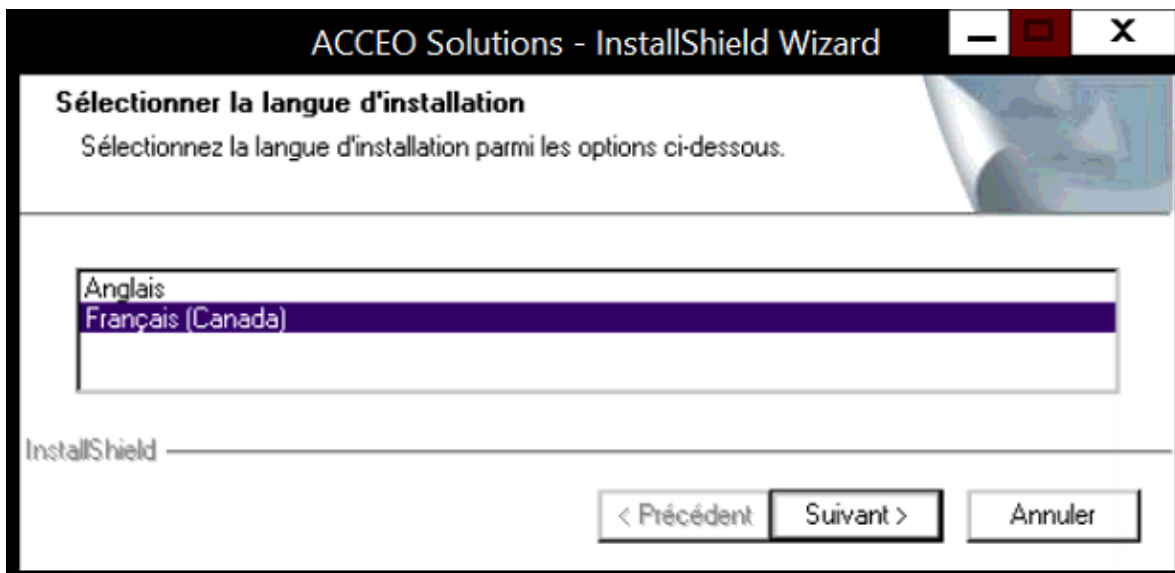


Le téléchargement s'exécute automatiquement. Lorsque la procédure est terminée, vous verrez cette fenêtre :



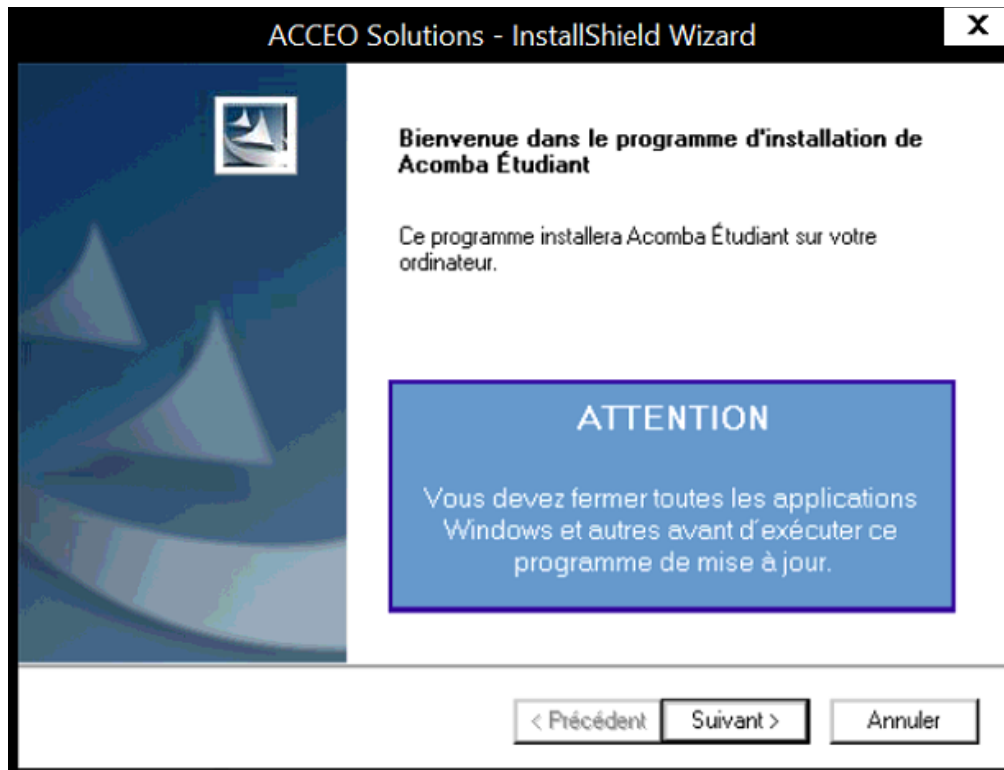
⇒ Cliquez sur *Oui*.

⇒ Assurez-vous que *Français (Canada)* soit en surbrillance.

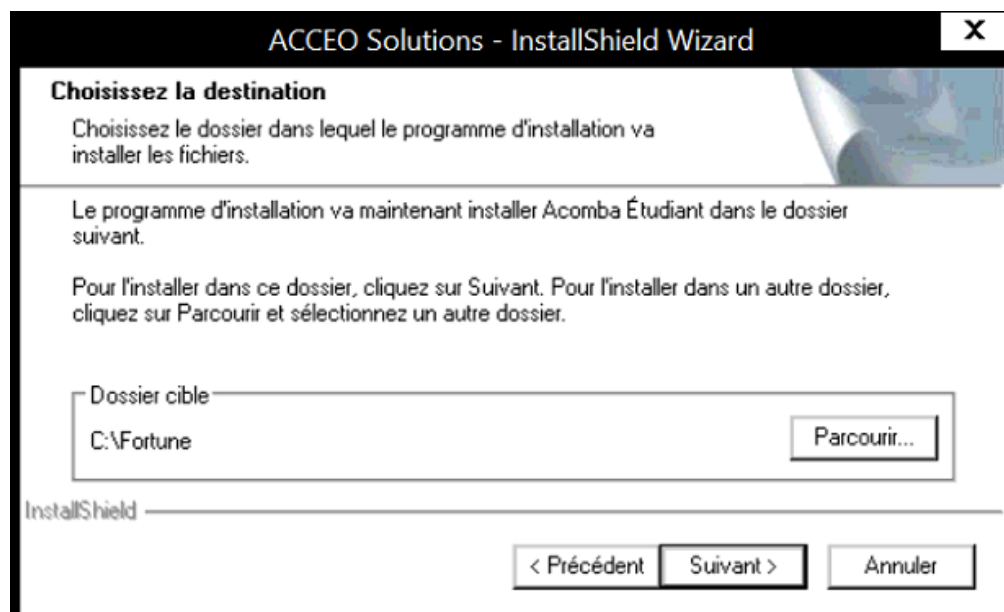


⇒ Cliquez sur le bouton *Suivant*.

⇒ Pour la suite, il vous faut fermer toutes les applications qui sont ouvertes.

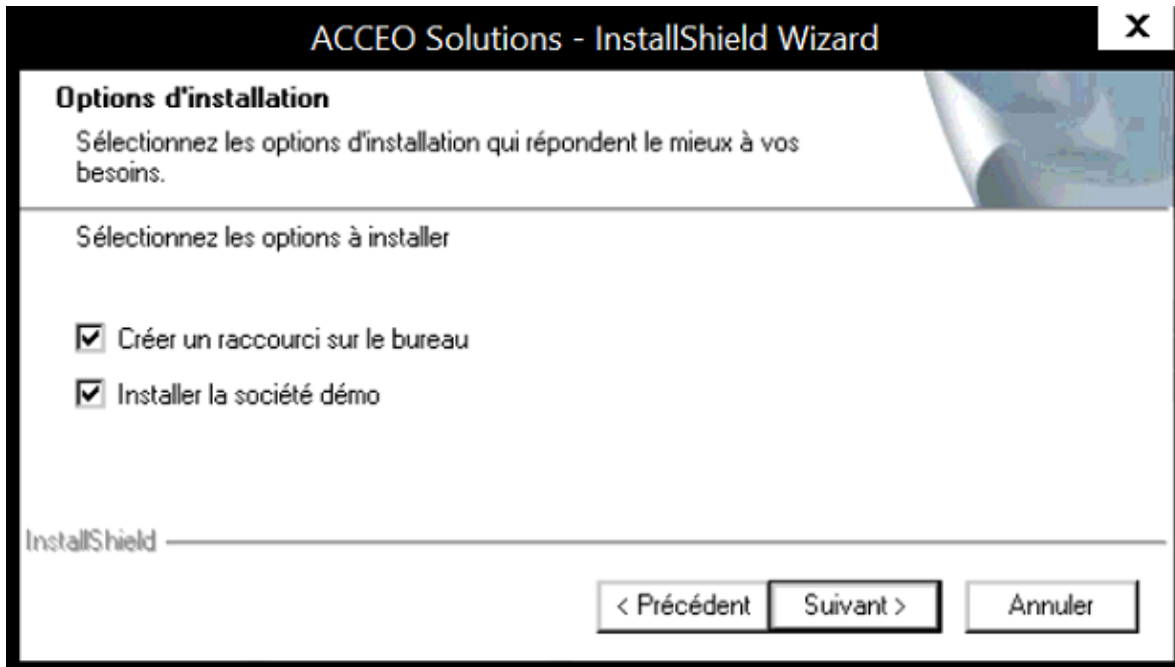


- ⇒ Cliquez sur *Suivant*.
- ⇒ Par défaut, le programme sera installé sur le disque C et dans le dossier *Fortune* qui sera créé. Si vous souhaitez l'enregistrer ailleurs, cliquez sur *Parcourir* pour choisir un autre emplacement.



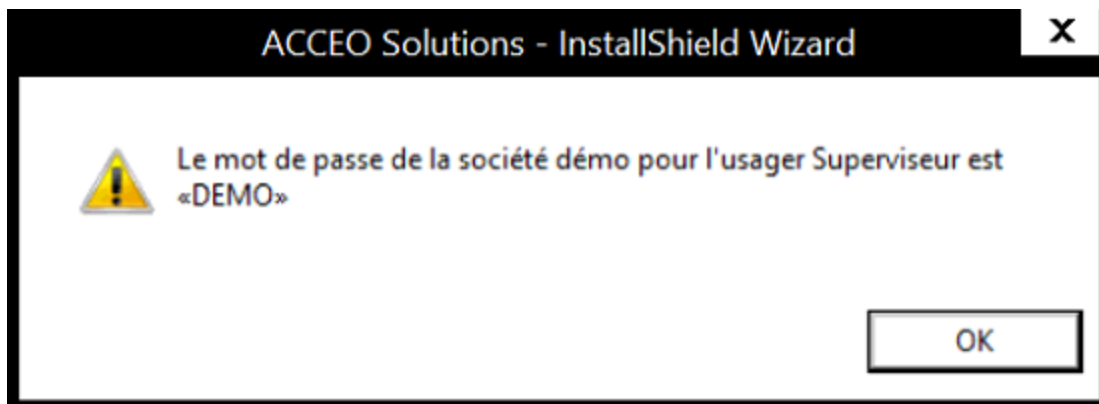
- ⇒ Cliquez sur *Suivant*.

⇒ Cochez les cases selon que vous voulez ajouter un raccourci sur le bureau et/ou installer la société de démonstration.

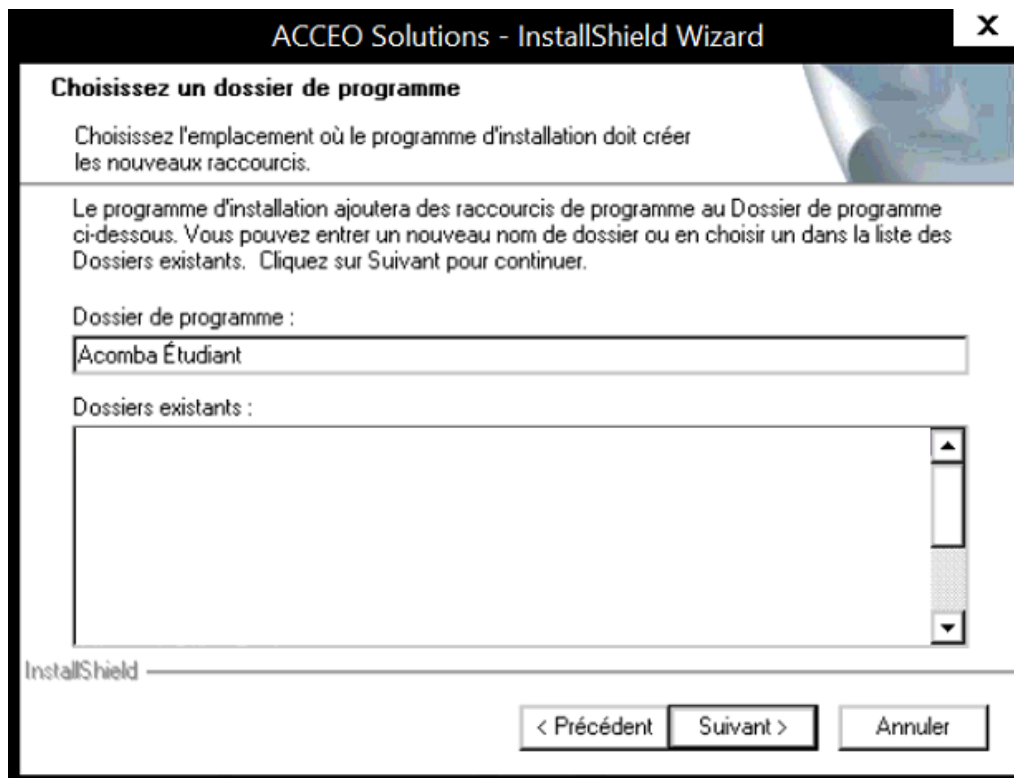


⇒ Cliquez sur *Suivant*.

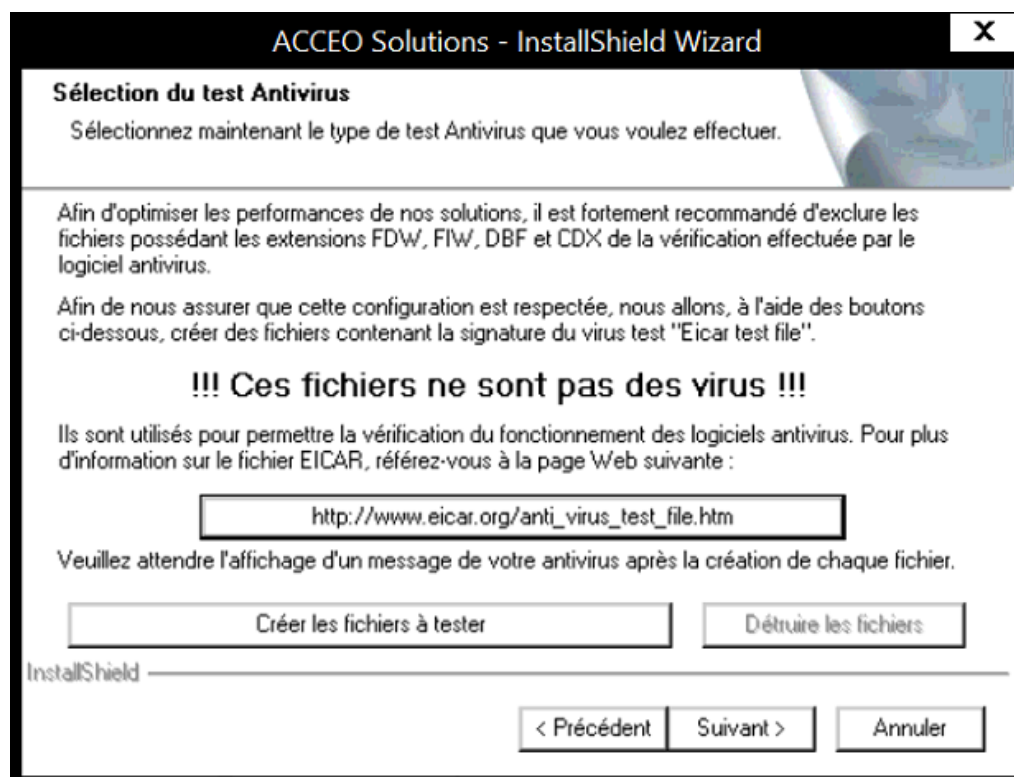
Voici les informations pour ouvrir la société DEMO :



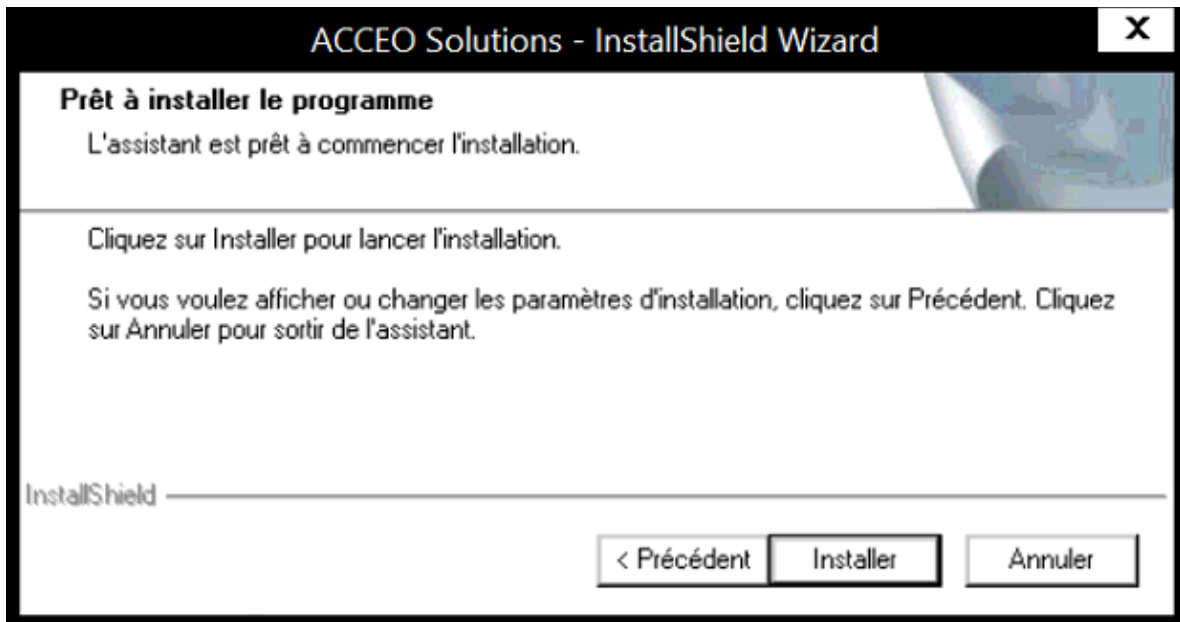
⇒ Cliquez sur *OK*.



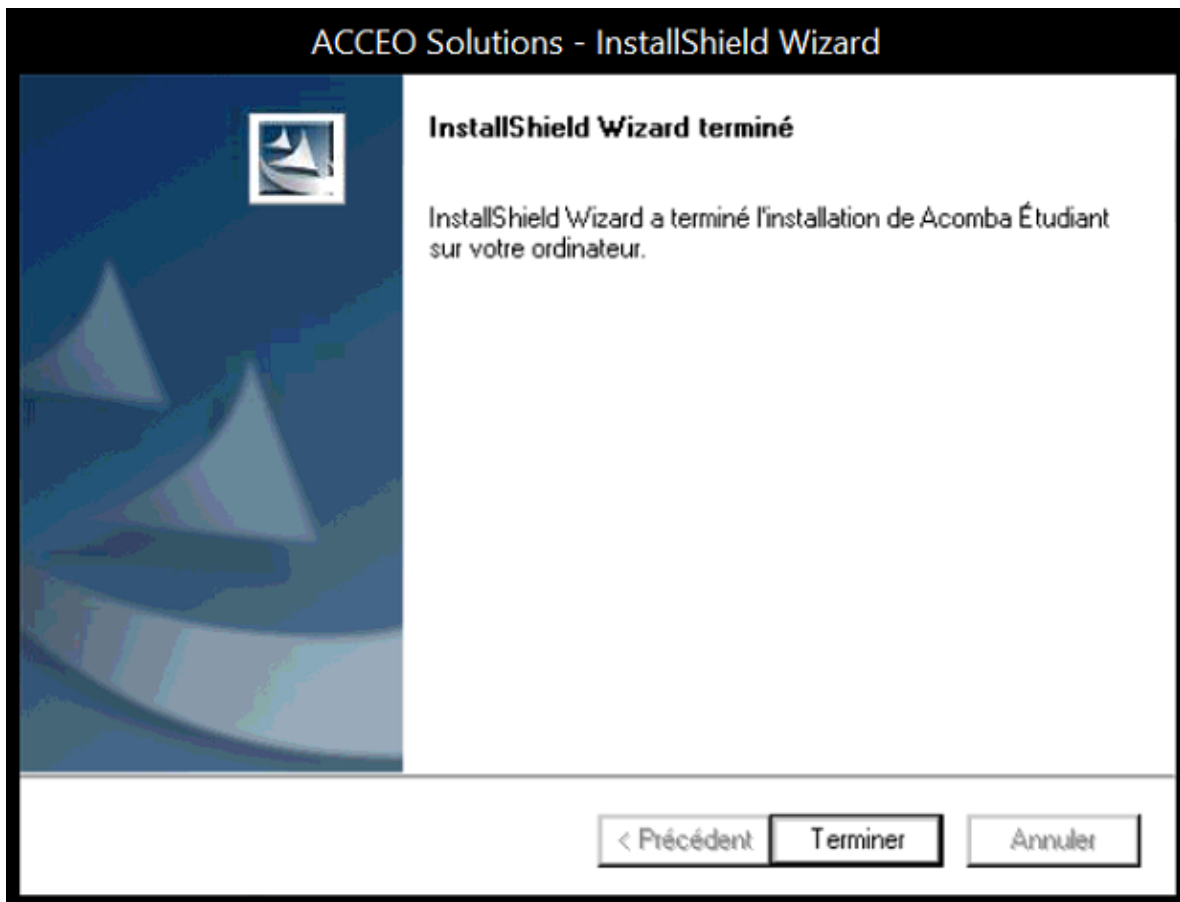
⇒ Cliquez sur *Suivant*.



⇒ Cliquez sur le bouton *Suivant*.

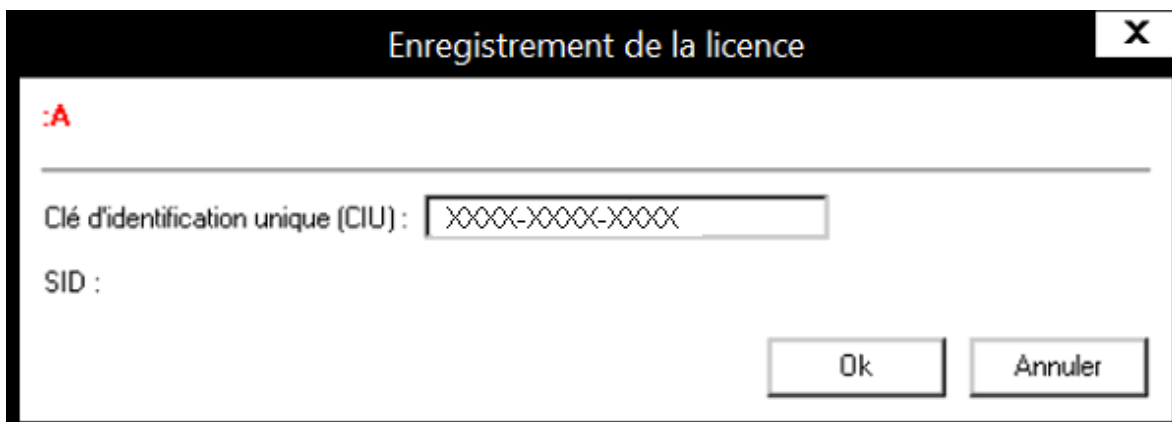


⇒ Cliquez sur *Installer*.



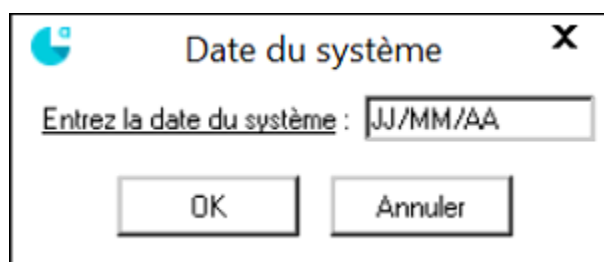
⇒ Cliquez sur *Terminer*.

⇒ C'est dans cette fenêtre que vous inscrivez la clé d'identification unique que vous avez reçue (voir page 5) :



⇒ Cliquez sur *OK*.

⇒ Le logiciel *Acomba* s'ouvre.



Important – Tables des paies à modifier

(si vous travaillez dans les modules 460-596, 461-122, 461-175, 461-185, 461-195 et 461-213)

Les principales différences d'une version d'*Acomba* à une autre sont les DAS. Si vous travaillez avec une version supérieure à *Acomba* 9.74 et que vous utilisez nos fichiers, vos résultats seront différents de notre corrigé pour les paies. C'est que les versions d'*Acomba* n'utilisent pas les mêmes tables de DAS. Pour pallier à ceci, vous pouvez modifier les tables dans le logiciel, suivez les étapes suivantes :

⇒ Rendez-vous dans l'onglet *Paie (Saisie)* et cliquez sur *Tables*.



⇒ Recopiez les mêmes données (champs en blanc) que sur les deux images ci-dessous :

Tables gouvernementales

Enregistrer

Fédéral Québec

Version
 Numéro : 15
 En vigueur le : 14-01-01

Constantes
 Exemption de base : 11 474,00
 Taux d'abattement (QC) : 0,16500

Assurance-emploi (QC)
 Taux employé : 1,530
 Taux employeur : 1,400
 Taux réduit employeur : 0,000
 Maximum assurable : 48 600,00

Table d'imposition

Revenu (A)	Taux (R)	K
0,00	15,000	0,00
43 953,00	22,000	3 077,00
87 907,00	26,000	6 593,00
136 270,00	29,000	10 681,00

Tables gouvernementales

Fédéral **Québec**

Version
 Numéro : 14
 En vigueur le : 14-01-01

FSS
 Taux FSS : Fixe
 2,70

RQAP
 Taux employé : 0,559
 Taux employeur : 0,782
 Maximum assurable : 69 000,00

Constantes
 Exemption de base : 11 550,00

RRQ
 Exemption : 3 500,00
 Exemption horaire : 1,750
 Déduction maximum : 2 535,75
 Taux employé : 5,175
 Taux employeur : 1,000

Fonds de travailleurs
 Fonds de travailleurs 1 : 15,00
 Fonds de travailleurs 2 : 15,00

Table d'imposition - Salaire

Revenu (I)	Taux (T)	K
0,00	16,000	0,00
41 495,00	20,000	1 659,00
82 985,00	24,000	4 979,00
100 970,00	25,750	6 746,00


Enregistrer

⇒ Cliquez sur *Enregistrer*.

Information générale

Vous avez toujours accès à vos produits par ce chemin :

boutique.portailpme.com

Nom 

Se déconnecter

- Mon compte
- Mes produits**
- Mes achats
- Mes formations