

2. Enregistrez l'historique de la première et seule paie de Jared, reçue par dépôt direct :

<b>Historique de paie pour Jared</b>	
<b>semaine du 2 au 8 août 2020, versée le 13 août</b>	
Régulières	880,00 \$
Vacances dues	52,80 \$
Gains assurables de A-E	880,00 \$
Salaire cotisable	880,00 \$
Gains ass. de RQAP	880,00 \$
Impôt	67,95 \$
Impôt Québec	82,45 \$
Cotisations à l'A-E (employé)	11,00 \$
Cotisations au RRQ (employé)	45,10 \$
Cotisations au RQAP (employé)	4,63 \$
Retenue de <b>médical</b>	4,00 \$
Dépense de <b>médical</b>	6,00 \$

3. Complétez les champs des comptes associés pour la paie.

4. Imprimez les rapports suivants :

- Liste des employés (nom, rue, ville, code postal, téléphone, courriel, date d'embauche)
- Rapport *Employé* sommaire

5. Faites des saisies d'écran des fenêtres des comptes associés pour la paie.